

Contrat de droit local au Lycée Gustave Eiffel de Budapest

Rentrée 2020 – 2021

Poste vacant : Laborantin (25h)

Fiche de poste et descriptif des tâches

à compter du 1^{er} septembre 2020

**Lieu de travail : Lycée Français Gustave Eiffel de Budapest
1029 Budapest, Máriaremetei út 193-199**

Tâches et compétences attendues

Au quotidien

- Assiste les professeurs des disciplines scientifiques en préparant les séances de travaux pratiques selon leurs indications.
- Installe le matériel nécessaire aux expériences réalisées par les élèves sous l'autorité du professeur.
- Peut intervenir auprès des élèves au cours des séances de travaux pratiques à la demande de l'enseignant.
- Assure le nettoyage et le rangement du matériel courant et des locaux scientifiques : salles de travaux pratiques, salles de collections, salles de préparation et laboratoires.
- Contribue au réglage et à la maintenance du matériel spécialisé, des locaux et des surfaces sur lesquelles sont utilisés ces matériels pour des raisons de sécurité.
- Se tient informé des règles de sécurité relatives à la conservation et la manipulation des produits spécifiques utilisés dans le cadre de la préparation et de la réalisation des expériences en salle de travaux pratiques.

Qualités requises

- Etre méthodique, rigoureux, capable de travailler en équipe.
 - Savoir organiser son travail en fonction des emplois du temps des groupes d'élèves.
 - Être polyvalent car l'activité peut s'exercer dans le laboratoire de chimie ou de biologie.
-
- ✓ Connaissance de la langue française appréciée
 - ✓ Connaissance de la langue anglaise souhaitable

Salaire modulé en fonction de l'expérience et des compétences, à préciser

Adresse de contact : secretariat@lfb.hu